

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA
o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Kostomlaty pod Milešovkou

(dále jen „smlouva“)

Smlouva se uzavírá mezi:

Obec Kostomlaty pod Milešovkou

Sídlo: Lhenická 310, 417 54 Kostomlaty pod Milešovkou

IČO: 266 396

Zastoupený: Mgr. Eva Krejsková, starostka

Číslo účtu: KB Teplice 3427501/0100

(dále jen „poskytovatel“)

a

Římskokatolická farnost Kostomlaty pod Milešovkou

Sídlo: Zámecké náměstí č.p. 71/9, Teplice 415 01

IČO: 63787776

Zastoupený: administrátor farnosti Robert Kotyšan

Číslo účtu: 2600695976/2010

(dále jen „příjemce“)

Článek I.

Předmět smlouvy

Ve smyslu zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o krajích“), zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) poskytuje poskytovatel příjemci dotaci ve výši a na účel uvedený v článku II. této smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

Článek II.

Výše dotace a její účel

Příjemci je poskytována v roce 2022.

a) účelová dotace ve formě finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele ve výši:

50 000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých)

b) na: realizaci akce II. ETEPA prací na restaurování hlavního oltáře sv. Vavřince v kostele sv. Vavřince v Kostomlatech pod Milešovkou.

Strana 1 (celkem 4)

Článek III.

Podmínky poskytnutí a využití dotace

1. Dotace bude příjemci poskytnuta jednorázově do 30 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy a to formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Dotace je poskytována s povinností následného vyúčtování.

2. Finanční prostředky jsou použitelné jen v daném rozpočtovém roce tj. 01.01.2022 do

31.12.2022

3.. Nevyčerpaný zůstatek dotace se vrací do rozpočtu obce Kostomlaty pod Milešovkou na č.ú.

3427501/0100

Vyúčtování bude provedeno do 31.10.2022 V případě pozdního vyúčtování se uloží odvod ve výši 10% dotace

Článek IV.

Základní povinnosti příjemce

Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky výhradně k účelu uvedenému v článku II, této smlouvy a vyčerpat je nejpozději do 31.10.2022 příslušného roku. Tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty. Poskytnuté finanční prostředky nelze použít na dary, pohoštění, mzdy pracovníků nebo funkcionářů příjemce či příjemce samotného, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty apod.

O užití poskytnutých finančních prostředků (dotace) vede příjemce samostatnou průkaznou účetní evidenci.

Příjemce je povinen provést a předložit závěrečné vyúčtování dotace, a to nejpozději do 31.03.2022, resp. do dne ukončení smlouvy. Při vyúčtování předloží příjemce originály nebo úředně ověřené kopie účetních dokladů (pokud příjemce předloží originály účetních dokladů, budou na jeho žádost po ověření příslušným odborem vráceny) ve výši poskytnuté dotace, dokládajících její použití. Ke každému účetnímu dokladu musí být doložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Zálohová platba se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování dotace jako uznatelný výdaj.

Nevyčerpané finanční prostředky z dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení závěrečného vyúčtování dotace, uvedeném v článku IV. odst. 3, a to formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele vedený u Komerční banky, pod variabilním a specifickým symbolem uvedeným v čl. III. této smlouvy.

Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na výše uvedený účet, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována, a to do 15 dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví.

Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků podle odst. 7, 8 tohoto článku zpět na účet poskytovatele je příjemce povinen o této skutečnosti informovat poskytovatele.

V případě, že bude příjemce provádět platby týkající se dotace formou bezhotovostního převodu, je povinen tyto operace provádět pouze z účtu, na který byly finanční prostředky poskytnuty

(uveden v záhlaví smlouvy).

Strana 2 (celkem 4)

11. Příjemce je povinen postupovat v souladu s pravidly.

12. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty, a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit v závěrečném vyúčtování tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj.

13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatel o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův (zřizovatelův) zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce apod.

14. Příjemce je povinen zajistit při přeměně právnické osoby, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce vyúčtování ke dni likvidace.

15. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní příjemce definici zadavatele podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je povinen dále postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

Článek V

Kontrolní ustanovení

1. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, kontrolní řád, je poskytovatel dotace oprávněn kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Tuto kontrolu vykonávají pověřeni zaměstnanci poskytovatele a členové příslušných orgánů poskytovatele.

2. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku povinen ve lhůtách stanovených poskytovatelem předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí veškeré účetní záznamy týkající se dané dotace.

ČL. VII.

Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze zrušit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.

2.. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dní a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení

výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. dnem od jejího odeslání.

Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje, že se seznámil s pravidly a bude se jimi při hospodaření s poskytnutými

finančními prostředky řídit.

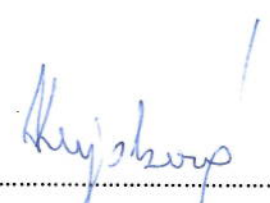
Strana 3 (celkem 4)

2. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat příslušný odbor o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
3. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
4. Pokud tato smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran a je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a jeden poskytovatel.
6. V případě, že se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnost ostatních ustanovení této smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu této smlouvy.
7. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo zastupitelstvo Obce Kostomlaty pod Milešovkou usnesením č. 3d) ze dne 16.2.2022

Strana 4 (celkem 4)

V Kostomlaty dne 4.5.2022

V KOSTOMLATY dne 4.5.2022



Mgr. Eva Krejsková

starostka

Kostomlaty pod Milešovkou

Obec Kostomlaty pod Milešovkou
Lhenická 310
417 54 Kostomlaty pod Milešovkou
IČ: 00266396, DIČ: CZ00266396



Římskokatolická farnost
Kostomlaty pod Milešovkou
Zámecké nám. 71/9, 415 01 Teplice
IČO: 63787776
farnost.kostomlaty@dltm.cz



Robert Kotyšan

administrátor farnosti

Římskokatolická farnost – Kostomlaty pod Milešovkou